

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ»

Принята
Педагогическим советом
МАОУ ДО ДТДМ
Протокол № 1 от 30.08.2016 г.

Утверждаю
Директор МАОУ ДО ДТДМ
Н.А. Гаврилин
Приказ № 131 от 31.08.2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете

Пензенская область,
город Заречный,
2016 год

Общие положения

Педагогический совет является постоянно действующим органом управления МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И МОЛОДЁЖИ» (далее МАОУ ДО ДТДМ). Создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

В состав Педагогического совета МАОУ ДО ДТДМ входят основные педагогические работники учреждения: директор – председатель, заместители директора, начальники отделов, методисты, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, тренеры-преподаватели, концертмейстеры.

Педагогический совет действует на основании Закона «Об образовании в РФ», нормативных правовых документов об образовании, Устава МАОУ ДО ДТДМ и настоящего Положения.

Решения Педагогического совета являются обязательными для коллектива педагогических работников. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи педагогического совета

Задачами педагогического совета МАОУ ДО ДТДМ являются:

- реализация государственной политики в области образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме;
- внедрение в практическую деятельность достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов по организации образовательного процесса в учреждении;

создание условий для повышения профессионального мастерства педагогических работников.

3. Функции педагогического совета

Педагогический совет МАОУ ДО ДТДМ:

- обсуждает и утверждает план работы МАОУ ДО ДТДМ, годовой календарный график МАОУ ДО ДТДМ, количество учащихся в группах детских объединений; выделение часов для индивидуальных занятий с детьми, возможности оказания платных образовательных услуг, рассматривает и утверждает программы, учебно-методические материалы и нормативные акты учреждения;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МАОУ ДО ДТДМ по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;

- обсуждает и утверждает анализ деятельности учреждения;
- рассматривает служебные записки о переводе, выпуске, расформировании (переформировании) групп;
- обеспечивает контроль за выполнением образовательных программ;
- осуществляет выбор форм и методов организации образовательного процесса и способов их реализации;
- принимает решения о наказании и поощрении педагогических работников и учащихся (награждении грамотами, благодарственными письмами и др.);

4.1. Права педагогического совета

Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) в пределах компетенции;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, родители учащихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета, учредителем (если данное положение оговорено в договоре между учредителем и образовательным учреждением). Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса;

4.2. Педагогический совет ответственен

- за выполнение планов работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5. Организация деятельности Педагогического совета

5.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь Педагогического совета работает на общественных началах.

5.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы на учебный год.

5.3. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с планом работы или по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к его компетенции.

5.4. Решения Педагогического совета МАОУ ДО ДТДМ принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением). При равном

количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

5.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5.6. Директор МАОУ ДО ДТДМ в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя учреждения, который в недельный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

6. Документация Педагогического совета

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Книга протоколов Педагогического совета МАОУ ДО ДТДМ входит в его номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.

6.4. Книга протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью учреждения.